

Памятка

об обязанностях представителей охранной организации в ГБОУ лицей №470 Калининского района Санкт-Петербурга

- поддерживать общественный порядок всеми, не запрещёнными Законом способами защиты от преступных и иных незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящихся на территории, в служебных и иных помещениях охраняемого объекта сотрудников, обучающихся и посетителей;
- контролировать обстановку на охраняемом объекте с помощью систем обеспечения комплексной безопасности;
- знать расположение и назначение помещений объекта охраны, места нахождения первичных средств пожаротушения, кнопок пожарной и тревожной сигнализации;
- знать и выполнять технические требования к эксплуатации систем пожарной и тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом на объект;
- контролировать своевременное включение и выключение внутреннего и наружного освещения на охраняемом объекте;
- в случае отключения электроэнергии, не поступления электропитания на системы обеспечения безопасности, выхода из строя камер системы видеонаблюдения, пожарной и тревожной сигнализации, а также возникновения прочих аварийных ситуаций доложить оперативному дежурному охранной организации и представителю охраняемого объекта, отвечающего за безопасность;
- в рамках оказываемых услуг охранник в дневное и ночное время обязан обеспечить обход объектов лицея. Во время обхода охранник обязан обеспечить контроль за закрытием и целостностью окон, дверей, отсутствием посторонних людей на объекте. После совершения обхода охранник обязан вносить записи о производстве обхода в журнал.
- знать в лицо работников и учащихся охраняемого объекта;
- требовать от всех лиц, находящихся на охраняемом объекте беспрекословного выполнения инструкций и положений по внутри объектовому и пропускному режиму, а при выявлении нарушений докладывать начальнику охраны объектов и представителю охраняемого объекта, отвечающего за безопасность и принимать меры к их устранению;
- при выявлении посторонних лиц на территории и в служебных помещениях охраняемого объекта, принять меры к установлению их личности, а при необходимости к выдворению за пределы объекта, о чём доложить оперативному дежурному охранной организации и представителю охраняемого объекта, отвечающего за безопасность;
- при осложнении обстановки - проникновение на охраняемый объект посторонних граждан, не подчинение их законным требованиям частного охранника, немедленно доложить оперативному дежурному охранной организации, представителю Заказчика, отвечающему за безопасность, и вызвать группу быстрого реагирования или наряд полиции, если имеющимися силами нарушение не может быть пресечено;
- в случае необходимости применения физической силы и специальных средств действовать решительно и в строгом соответствии с законодательством РФ;
- в случае вызова группы быстрого реагирования (ГБР) на охраняемый объект в журнале приема и сдачи дежурств и в соответствующей документации Заказчика необходимо отразить:
 - время вызова ГБР, и кто вызвал;
 - причины вызова ГБР на охраняемый объект;
 - время прибытия ГБР на охраняемый объект;
 - какие действия были предприняты личным составом ГБР;
- о каждом случае прибытия ГБР на охраняемый объект сообщать начальнику охраны объектов и представителю охраняемого объекта, отвечающего за безопасность;
- при обнаружении нарушения целостности пломбы (печати) помещения, разбитых окон первого этажа, сообщить сотруднику охраняемого объекта, ответственному за это помещение, доложить оперативному дежурному охранной организации и представителю охраняемого объекта, а по

- прибытии указанных лиц, произвести вскрытие помещения установленным порядком и осмотреть его;
- при наличии следов вскрытия или хищения материальных ценностей немедленно вызвать начальника охраны объектов, представителей полиции, сотрудника ответственного за помещение, доложить оперативному дежурному охранной организации, представителю охраняемого объекта, отвечающего за безопасность и до прибытия сотрудников полиции охранять место происшествия, не допуская посторонних;
 - постановка помещений на охранную сигнализацию (при наличии), порядок пользования охранно-пожарной сигнализацией регламентируется отдельными инструкциями;
 - вести учёт выноса (вноса), вывоза (ввоза) материальных ценностей, проверять их соответствие установленным документам;
 - **осуществлять пропуск посетителей на охраняемый объект следующим образом:**
 - **выяснить, к кому из сотрудников объекта охраны и с какой целью прибыл посетитель;**
 - **проверить документу удостоверяющий личность посетителя;**
 - **сообщить сотруднику объекта охраны о прибытии к нему посетителя;**
 - **сделать необходимые записи в журнале учета посетителей (по установленной форме);**
 - **сопроводить посетителя к сотруднику объекта охраны (посетителю разрешается пройти на объект в сопровождении сотрудника, к которому он прибыл);**
 - **в случае отсутствия на рабочем месте сотрудника, к которому прибыл посетитель, сообщить об этом Заказчику для принятия им дальнейшего решения;**
 - **проконтролировать убытие посетителя за пределы охраняемого объекта (посетителю разрешается покидать объект в сопровождении сотрудника, к которому он прибыл, заполнить в журнале учета посетителей время убытия);**
 - осуществлять осмотр при вносе (выносе) крупногабаритных вещей, размер, которых по сумме трех измерений составляет свыше 115 (ста пятнадцати) сантиметров, осмотр производить с целью обеспечения мероприятий по антитеррористической защищенности и сохранности материальных ценностей объекта охраны, допускается пронос без осмотра ручной клади (портфель, диалогмат для документов, дамская сумка, ноутбук, фото- и видеокамера, мобильный телефон и т.п.);
 - **выдавать ключи от помещений сотрудникам охраняемого объекта и принимать их на хранение, проверяя право сотрудников на вскрытие соответствующих помещений и делая при этом необходимые записи в журнале выдачи и приема ключей от помещений;**
 - вскрывать и закрывать помещения в отсутствии сотрудников, ответственных за данное помещение, только в случае крайней необходимости (срабатывание пожарной сигнализации, задымление, повреждение теплосети и т.п.) для принятия неотложных мер по устранению возникшей ситуации с последующим докладом оперативному дежурному охранной организации и руководителю охраняемого объекта;
 - **по окончании каждого рабочего дня на охраняемом объекте удостовериться в отсутствии посторонних лиц и подозрительных предметов в помещениях объекта, возможности несанкционированного доступа на территорию объекта, проверить запирающие устройства, механизмы, окна, двери и иные конструктивные элементы помещений на предмет отсутствия видимых повреждений и следов взлома, удостовериться результаты проверки в соответствующем журнале;**
 - быть вежливым и предупредительным с сотрудниками и посетителями охраняемого объекта;
 - предъявлять по требованию любого гражданина РФ удостоверение частного охранника;
 - поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте (посту охраны).